

1. Pykälän 18 sisältö muutetaan muotoon:
 - Osakaskunnan nimen kirjoittaa joko
 - a) hoitokunnan puheenjohtaja yhdessä hoitokunnan jäsenen kanssa tai
 - b) hoitokunnan varapuheenjohtaja yhdessä hoitokunnan jäsenen kanssa.
2. Toiminnantarkastajien määrän vähentäminen yhteen.
3. Osakaskunta valtuuttaa hoitokunnan tarvittaessa laatimaan ja antamaan ohjeistuksia osakaskunnan alueella tapahtuvaan toimintaan.
4. Muutokset osakaskunnan vuosikokouksen esityslistaan:
 - Vuosikokouksen esityslistan päätösasioista voi olla jo valmiiksi kirjoitettuna hoitokunnan päätösesitykset ja niiden lyhyet perustelut.
5. Muutokset osakaskunnan vuosikokouksesta kuuluttamiseen:
 - Vuosikokouksesta kuulutetaan osakaskunnan verkkosivulla sekä sähköpostitse tai tekstiviestitse osakkaan ilmoittamaan osoitteeseen tai puhelinnumeroon.
6. Muutokset osakaskunnan vuosikokoukseen osallistumiseen:
 - Vuosikokoukseen osallistuvia osakkaita pyydetään toimittamaan seuraavat tiedot osakaskunnan sihteerille 1 viikkoa ennen kokousta:
 - a) Osakkaan nimi
 - b) Osakkaan kiinteistöjen nimet ja kiinteistötunnukset
 - c) Tarvittaessa asiamiehen valtakirja
 - d) Osallistumistapa (paikalla vai etänä)
7. Muutokset osakaskunnan vuosikokouksen pöytäkirjan nähtävillä oloaikaan ja sen lukemiseen:
 - Vuosikokouksen pöytäkirja on nähtävillä kokouskutsussa ilmoitetussa paikassa viimeistään 2 viikon päästä kokouksesta, ja siihen asti kunnes kokouksesta on kulunut 4 viikkoa.
 - Pöytäkirjan lukemiseen veloitetaan sopimaan aika joko soittaen tai viestillä kokouskutsussa ilmoitetusta puhelinnumerosta.